

*Slovački centar za kulturu Našice - Slovenské kultúrne centrum Našice*

*Braće Radića 68, Našice*

*Nadzorni odbor*

Izvešće o unutarnjem nadzoru za 2023.g.

Našice, Ožujak, 2024.g.

Na temelju članka 42. Zakona o udrugama i članka 19. Statuta Saveza Slovaka u RH Izvršen je nadzor administrativnog, materijalnog i financijskog poslovanja za razdoblje od 1.1.-31.12.2023.godinu.

Pregled poslovanja Slovačkog centra za kulturu obavljen je u vremenskom periodu od 12.-19.3.2024.godine, nadzor je obavila Anđelka Štelma-predsjednica Nadzornog odbora.

Slovački centar za kulturu zastupa odgovorna osoba, Ravnateljica ustanove gđa. Sandra Kralj Vukšić. Knjigovodstveno poslovanje obavlja Knjigovodstveni obrt Maričić.

### **Uvod i zakonska osnova**

Predmet nadzora;

- administrativno poslovanje
- materijalno i financijsko poslovanje
- financijski izvještaji

Zakonsko uporište za planiranje, poslovanje i izvještavanje

Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22

Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22),

Pravilnik o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine, br.31/15, 67/17, 115/18 i 21/21) i

Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 119/15 i 134/22).

Neprofitne organizacije obvezno vode sljedeće pomoćne knjige: dugotrajne nefinancijske imovine, kratkotrajne nefinancijske imovine (zaliha materijala, proizvoda i robe), financijske imovine i obveza, zatim knjigu (dnevnik) blagajni, evidenciju danih i primljenih jamstava i garancija, evidenciju putnih naloga i korištenja službenih vozila, knjigu izlaznih računa, knjigu ulaznih računa te ostale pomoćne evidencije prema posebnim propisima i svojim potrebama.

### **Poslovne knjige u nadzoru:**

Bruto bilanca, Konto kartice, zakonski financijski izvještaji: PR-RAS-NPF, BIL-NPF i Bilješke uz financijske izvještaje, pomoćne knjige dugotrajne imovine i dobavljača te Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2023.g. Sastavljeni su analitički izvještaji prema izvorima financiranja (MZO, USZZ, Grad Našice, ULJPPNM i Savjet za nacionalne manjine, Erasmus +) Popis dugotrajne imovine izvršen je sukladno Pravilniku i Odluci o provođenju popisa za 2023.g.

Rekapitulacija knjigovodstvene evidencije u nadzoru;  
IMOVINA Nefinancijska imovina

Nefinancijska imovina obuhvaća:

Neproizvedenu dugotrajnu imovinu, Proizvedenu dugotrajnu imovinu, Plemenite metale i ostale pohranjene vrijednosti, Sitni inventar, Dugotrajnu nefinancijsku imovinu u pripremi i Proizvedenu kratkotrajnu imovinu.

Vrijednost nefinancijske imovine nakon obračuna amortizacije iznosi; =420.478,23€

Pregledana je Evidencija dugotrajne imovine i sitnog inventara, konstatira se da je proveden godišnji popis dugotrajne i kratkotrajne nefinancijske i financijske imovine i obveza. Sastavljen je izvještaj o obavljenom popisu i Odluka Čelnika ustanove o rezultatima popisa.

Financijska imovina; Novčana sredstva

Utvrđeno je stanje novčanih sredstava na žiro-računima i blagajni sveukupno= 79.982,35€

Žiro-račun = 74.273,51 €

Potraživanje za predujam uplaćen u prosincu 2023 = 5.708,84 €.

#### OBVEZE I VLASTITI IZVORI

Obveze za zaposlene na 31. 12. 2023. godine iznose 7.057,30 € od čega 3.372,76 € za neto plaće, 508,01 € na porez i prizrez iz plaća, 915,01 € na doprinose iz plaća, 754,88 € su doprinosi na plaću, a odnose se na plaću za prosinac 2023. godine koja je isplaćena u siječnju 2024.

Obveze prema dobavljačima u zemlji

Obveze prema dobavljačima u zemlji na 31. 12. 2023. iznose 1.506,64 € , a odnose se na račune iz prosinca 2023. godine plaćene u siječnju 2024.

Stanje naplaćenih prihoda budućih razdoblja iznose =496.129,92€

#### PRIHODI

Ukupni prihodi u 2023. godini realizirani su kako slijedi= 107.310,24€

Prihodi od imovine kamata = 62,61
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika deviznih priljeva =0,02
Prihod od donacija Ministarstva kulture =70.639,70
Prihodi iz donacija Ministarstva znanosti i obrazovanja =7.261,72
Prihod od Savjeta za nacionalne manjine =6.704,43
Prihod od donacija Grada =580,00
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija=17.857,52
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba=635,00
Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija =3.569,24

Indek povećanja prihoda u odnosu na prethodnu godinu iznosi 7,8%, odstupanje je detaljno i transparentno objašnjeno u Bilješkama uz financijske izvještaje.

## RASHODI

Ukupni rashodi u 2023.g. izvršeni su u ukupnom iznosu od =106.858,84€  
kako slijedi;

Rashodi za zaposlene =65.574,69
Materijalni rashodi ;=36.160,29
Naknade troškova zaposlenima =6.716,31
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa=1.065,20
Rashodi za usluge =18.541,97
Rashodi za materijal i energiju=9.246,27
Ostali nespomenuti materijalni rashodi=590,54
Rashodi amortizacije =4.319,65
Financijski rashodi =804,21

Indeks povećanja rashoda u odnosu na isto obračunsko razdoblje prošle godine iznosi 7,5% što je obrazloženo u Bilješkama uz financijske izvještaje i analitičkim izvještajima po izvorima financiranja.

**Rezultat poslovanja**

Uvidom u Glavnu knjigu i Financijske izvještaje u 2023.g. višak prihoda od 451,40 EUR utvrđen je sučeljavanjem prihoda poslovanja od 107.310,24 EUR sa rashodima poslovanja od 106.858,84 EUR, Sa prenesenim manjkom prihoda iz prethodne godine od 3.178,04 EUR, rezultat poslovne 2023. godine iznosi 2.726,64 EUR.

**Zaključak**

Nakon izvršenog pregleda i kontrole poslovnih knjiga i financijskih izvještaja, Nadzorni odbor nema primjedbi te predlaže predstavničkom tijelu usvajanje financijskih izvještaja za 2023.g.

*Izvešće je jednoglasno usvojeno od članova Nadzornog odbora u sastavu ;*

Anđelka Štelma, predsjednica



Vesna Budoš, dopredsjednica



Anđela Majdiš, član

